

УТВЕРЖДЕН
Ученым советом

Протокол заседания № 4
от «17» апреля 2003 г.


Председатель Ученого Совета:



 (М.Х.Салахов)

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием участников

Протокол заседания № 5
от «23» декабря 2011 г.

 (О.Р. Бадрутдинов)

УСТАВ

Фонда развития Казанского университета

Республика Татарстан
г. Казань 2011 г.

Фонд развития Казанского университета (далее - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденная Казанским государственным университетом им. В.И. Ульянова-Ленина (далее - КГУ) на основе добровольного взноса учредителя в соответствии с решением Ученого совета КГУ от «17» апреля 2003 г. (Протокол заседания № 4), созданной для реализации установленных настоящим Уставом целей, путем осуществления деятельности в интересах общества в целом и преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

Прежнее полное наименование: Фонд развития Казанского государственного университета им. В.И. Ульянова-Ленина, прежнее сокращенное наименование: Фонд развития КГУ.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ФОНДА

1.1. Фонд имеет полное наименование на русском языке;

Фонд развития Казанского университета

1.2. Место нахождения руководящего органа Фонда: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Университетская, д. 17

1.3. Фонд осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Фонд является юридическим лицом в соответствии с действующим гражданским законодательством. Фонд приобретает права и несет обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

2.2. Фонд руководствуется в своей деятельности Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации, а также настоящим Уставом. Фонд действует на основе добровольности, самоуправления, законности.

2.3. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, учитываемое на его самостоятельном балансе; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Имущество, переданное Фонду учредителем, является собственностью Фонда.

2.5. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

2.6. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, указание на место его нахождения. Фонд вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, эмблему, зарегистрированные в установленном законом порядке.

2.7. Фонд может объединяться в ассоциации и союзы, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации Уставных целей. При этом Фонд сохраняет свою самостоятельность и права юридического лица.

2.8. Фонд вправе создавать филиалы, и открывать представительства, на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований действующего законодательства. Все они действуют на основании настоящего Устава и положений, утвержденных Фондом. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетный и иные счета в банковских учреждениях РФ и за ее пределами.

2.10. Фонд самостоятельно использует свои денежные и иные средства, вправе брать и использовать кредит для реализации Уставных целей.

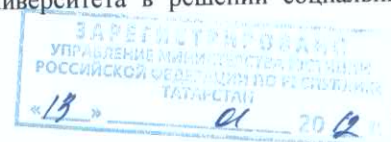
2.11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Основными целями создания Фонда являются:

- содействие развитию Казанского университета как учреждению образования, науки и культуры;
- сохранение университетских традиций и содействие развитию международных связей;
- оказание помощи сотрудникам и студентам Казанского университета в решении социальных

проблем;



- достижение социальных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей.

3.2. Основными задачами Фонда является формирование имущества и сбор средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных действующим законодательством, поступлений, и использования этого имущества и средств для реализации основных целей создания Фонда.

3.3. Предметом деятельности Фонда является:

- привлечение и эффективное использование финансовых ресурсов для реализации целевых программ, проектов и мероприятий, разрабатываемых и проводимых в Казанском университете;
- взаимодействие с Правительством Российской Федерации и Республики Татарстан, органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями, профсоюзами и иными общественными организациями;
- участие в международных программах, а также осуществление иных видов международного сотрудничества в рамках уставных целей;
- участие в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных фондов с аналогичными целями создания;
- проведение конкурсов на лучшее решение поставленных задач, проблем, экспертиз предлагаемых к реализации программ, входящих в сферу деятельности Фонда;
- самостоятельная разработка идей, проектов, программ, направленных на реализацию целей Фонда;
- оказание консультационной и организационно-методической помощи юридическим и физическим лицам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
- организация и участие в работе выставок, презентаций, концертов, конкурсов, курсов, собраний, семинаров, конференций, встреч и иных благотворительных мероприятий;
- организация аукционов, лотерей, способствующих реализации целей создания Фонда;
- осуществление рекламной, издательской и полиграфической деятельности;
- финансовая поддержка сотрудников и студентов Казанского университета путем предоставления займов, гарантий, поручительств, безвозвратного финансирования;
- осуществление правовой защиты интересов участников Фонда, созданных Фондом организаций, содействующих реализации целей Фонда.

3.4. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую этим целям и необходимую для достижения уставных целей. Предпринимательская деятельность осуществляется Фондом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

На виды деятельности, подлежащие лицензированию, Фонд обязан оформить необходимое разрешение (лицензию) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

При осуществлении видов деятельности, требующих согласования с санитарно-эпидемиологической, пожарной и иными службами, Фонд обязан получить соответствующие разрешения.

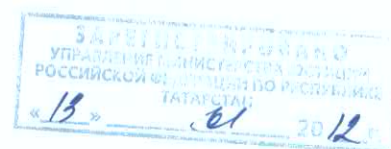
3.4. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.

3.5. Фонд вправе учреждать хозяйственные общества или участвовать в них.

3.6. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению учредителю, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд создан.

3.7. В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- 65.12. – Прочее денежное посредничество
- 65.2.- Прочее финансовое посредничество
- 65.22. - Предоставление кредита
- 74.40 - Рекламная деятельность
- 22.11.1. – Издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых
- 22.12. – Издание газет
- 22.13. – Издание журналов и периодических публикаций
- 22.15. – Прочие виды издательской деятельности
- 22.21. – Печатание газет
- 22.22. – Полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки
- 22.23. – Брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность
- 22.25. – Прочая полиграфическая деятельность
- 92.72. – Прочая деятельность по организации отдыха развлечений, не включенная в другие группировки
- 74.14. – Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
- 92.34.3. – Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки



4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

4.1. Для осуществления установленных целей Фонд вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности, осуществлять работу по пропаганде деятельности Фонда, как в стране, так и за рубежом, в связи с чем обеспечивать участников и работников Фонда необходимой социально-экономической и политической информацией, проводить конференции, семинары, симпозиумы, выставки и другие мероприятия;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательско-полиграфическую деятельность;
- представлять и защищать права Фонда, законные интересы его участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной, представительной и исполнительной власти;

4.2. Фонд обязан:

- соблюдать действующее законодательство, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества.

5. УЧАСТНИКИ ФОНДА. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Участниками Фонда являются граждане, достигшие 18 лет, и (или) юридические лица, а также иностранные граждане и юридические лица, а также лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных Федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

5.2. Участникам предоставляются следующие права:

- 1) избирать и быть избранными в исполнительный и контрольно-ревизионный органы Фонда;
- 2) контролировать деятельность исполнительного и контрольно-ревизионного органов Фонда;
- 3) выносить на рассмотрение Общего собрания участников Фонда предложения по любым вопросам, связанным с деятельностью Фонда, принимать участие в обсуждении этих вопросов;
- 4) в любое время выйти из состава участников Фонда на основании письменного заявления независимо от согласия других участников Фонда, в том случае, если участников Фонда станет два и более. Выход из состава участников Фонда не освобождает от обязанности внесения вкладов, возникших до момента принятия решения о выходе;
- 5) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

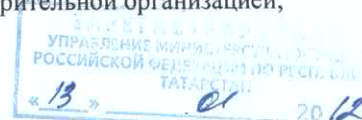
5.4. Участники несут следующие обязанности:

- 1) проведение всего комплекса мероприятий, необходимых для регистрации и оформления Фонда в качестве юридического лица;
- 2) осуществление деятельности в соответствии с целями Фонда;
- 3) соблюдать положения настоящего Устава и выполнять решения органов Фонда и Попечительского Совета;
- 4) выполнять взятые на себя обязательства перед Фондом, в том числе связанные с внесением вкладов и формированием имущества Фонда;
- 5) активно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Фондом.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителя, участников Фонда;
- добровольные взносы, предоставляемые гражданами и юридическими лицами, как российскими, так и иностранными, в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (в том числе организация развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;
- иные, не запрещенные законом, источники.



6.2. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

В собственности Фонда могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с его Уставными целями.

Фонд может осуществлять свою деятельность на основе доверительного управления.

6.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

6.4. В случае создания филиалов или открытия представительств Фонда, каждый из них наделяется основными и оборотными средствами за счет Фонда, имеет отдельный баланс, который входит в единый баланс Фонда.

6.5. От имени Фонда права собственника имущества, поступающего в Фонд, а также созданного и (или) приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет Общее собрание участников Фонда.

6.6. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю, участникам Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.7. Учредитель, участники и управляющий имуществом Фонда, которым является Директор Фонда, не вправе использовать имущество Фонда в собственных интересах.

6.8. Фонд отвечает по своим обязательствам средствами и имуществом, находящимися в его собственности и на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

6.9. Денежные и материальные средства Фонда используются на реализацию целей и задач, стоящих перед Фондом.

6.10. Денежные поступления, получаемые Фондом, могут использоваться на образование фондов и резервов Фонда, размер и порядок использования которых устанавливается Общим собранием участников Фонда.

Часть средств используется для оплаты труда штатных работников.

7. ОРГАНЫ ФОНДА

7.1. Органами Фонда являются:

- 1) Попечительский Совет,
- 2) Общее собрание участников Фонда;
- 3) Директор Фонда;
- 4) Ревизионная комиссия Фонда.

7.2. Учредитель, участники, Директор Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем, участником которых является Фонд.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский Совет является надзорным органом, который осуществляет надзор:

- за деятельностью Фонда;
- за принятием другими органами Фонда решений;
- за обеспечением исполнения принятых органами Фонда решений;
- за использованием средств и имущества Фонда;
- за соблюдением Фондом законодательства.

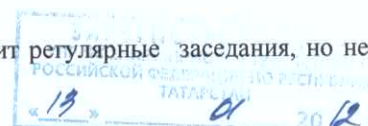
Кроме того, Попечительский Совет вправе давать рекомендации по использованию принадлежащих Фонду средств и имуществу.

8.2. Количественный состав членов Попечительского Совета определяется Общим собранием участников.

8.3. Члены Попечительского Совета избираются Общим собранием участников Фонда сроком на пять лет.

8.4. Порядок деятельности Попечительского Совета:

8.4.1. Для выполнения своих функций Попечительский Совет проводит регулярные заседания, но не



реже одного раза в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

8.4.2. Попечительский Совет возглавляет Председатель Попечительского Совета, который избирается из его членов большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского Совета. Председатель Попечительского Совета организует его работу, осуществляет подготовку и проведение заседаний (в том числе утверждает повестку дня), председательствует на них, отвечает за ведение и сохранность Протоколов заседаний Попечительского Совета.

8.4.3. Председатель Попечительского Совета назначает дату проведения очередного заседания и утверждает повестку дня. Информация о предстоящем заседании доводится до сведения каждого члена Попечительского Совета личным уведомлением под роспись не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

8.4.4. Каждый член Попечительского Совета имеет право внести свое предложение в повестку дня очередного заседания Попечительского Совета путем направления письменного заявления в адрес Председателя Попечительского Совета, но не позднее 7 дней до даты проведения очередного заседания.

8.4.5. Председатель Попечительского Совета должен рассмотреть поступившие предложения и либо включить их в повестку дня очередного заседания, либо дать мотивированный отказ. Внесение изменений в формулировки вопросов, выдвигаемых в повестку дня, не допускаются. Уведомление об изменении повестки дня с текстом новой повестки дня направляется в адрес всех членов Попечительского Совета заказным письмом не позднее 3 дней до даты проведения очередного заседания Попечительского Совета.

8.4.6. Внеочередное заседание Попечительского Совета может быть созвано по инициативе Председателя Попечительского Совета, членов Попечительского Совета, Общего собрания участников Фонда, Директора Фонда и Ревизионной комиссии Фонда.

8.4.7. Заявление о созыве внеочередного заседания Попечительского Совета с указанием даты, места проведения и повестки дня направляется заказным письмом в адрес Председателя Попечительского Совета. Председатель Попечительского Совета должен в течение 3 дней рассмотреть поступившее заявление и созвать внеочередное заседание, либо дать мотивированный отказ о созыве, который направляется в адрес заявителя заказным письмом.

8.4.8. В случае отказа, заявитель вправе сам созвать внеочередное заседание Попечительского Совета путем направления письменного уведомления всем членам Попечительского Совета о дате, месте и повестке дня внеочередного заседания. Председатель Попечительского Совета обязан предоставить заявителю по его просьбе контактные адреса и телефоны членов Попечительского Совета. Все расходы на организацию внеочередного заседания заявитель возмещает за свой счет.

8.4.9. Заседание Попечительского Совета считается состоявшимся, если в его работе приняли участие не менее (2/3) от общего числа членов Попечительского Совета.

8.4.10. В случае отсутствия Председателя Попечительского Совета на заседании, оставшиеся члены Попечительского Совета выбирают председательствующего на данном заседании большинством голосов присутствующих на заседании.

8.4.11. В случае отсутствия кворума, объявляется новая дата заседания. При этом изменение повестки дня не допускается. Заседание, собранное взамен несостоявшегося, имеет кворум при наличии половины членов от общего числа членов Попечительского Совета.

8.4.12. Члены Попечительского Совета вправе приглашать на свое заседание учредителя в лице его представителя, участников, директора Фонда и Председателя Ревизионной комиссии Фонда.

8.4.13. Каждый член Попечительского Совета имеет один голос при решении вопросов повестки дня. Передача голоса одного члена Попечительского Совета другому члену не допускается.

8.4.14. Решение по вопросам повестки дня принимается простым большинством голосов членов Попечительского Совета, принимающих участие в заседании. Исключение составляет вопрос обращения с заявлением в судебные органы о внесении изменений в Устав Фонда, в случае возникновения обстоятельств, которые не возможно было предвидеть при учреждении Фонда, а уполномоченный на принятие подобного решения орган Фонда уклоняется от внесения необходимых изменений. Решение по данному вопросу принимается всеми членами Попечительского Совета единогласно.

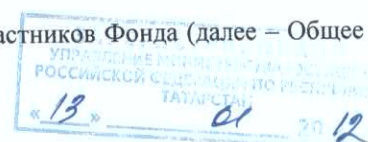
8.4.15. Представитель Попечительского Совета принимает участие в работе Общего собрания участников (с правом совещательного голоса). Данный представитель избирается на заседании Попечительского Совета большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского Совета.

8.4.16. Член Попечительского Совета вправе выйти из его состава, предварительно подав письменное заявление в адрес Общего собрания участников Фонда.

8.4.17. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ФОНДА

9.1. Высшим органом управления Фонда является Общее собрание участников Фонда (далее – Общее



собрание), которое осуществляет руководство деятельностью Фонда. Функции Общего собрания от лица Учредителя осуществляет ректор Казанского университета до тех пор, пока число участников Фонда не станет два и более.

9.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда;
 - 2) изменение устава Фонда, принятие новой редакции Устава Фонда;
 - 3) изменение состава участников Фонда;
 - 4) назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, определение размера выплачиваемых ему вознаграждений;
 - 5) избрание членов Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий, а также определение размера выплачиваемых им вознаграждений и компенсаций;
 - 6) определение принципов формирования и использования имущества Фонда;
 - 7) утверждение годового плана, бюджета Фонда, его годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
 - 8) утверждение финансового плана и внесение в него изменений, контроль за ведением хозяйственной деятельности Фонда;
 - 9) избрание членов Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
 - 10) участие в ассоциациях и союзах некоммерческих организаций;
 - 11) принятие решения о реорганизации Фонда;
 - 12) одобрение сделок, размер которых составляет 50 и более процентов стоимости активов Фонда по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
 - 13) создание коммерческих и некоммерческих организаций;
 - 14) решение вопросов, имеющих особое значение для созданных Фондом организаций;
 - 15) создание филиалов и открытие представительств; решение иных вопросов, имеющих особое значение для филиалов, представительств и иных обособленных подразделений Фонда, утверждение положений о них;
 - 16) утверждение внутренних документов Фонда, определяющих порядок деятельности исполнительного органа Фонда;
 - 17) образование фондов Фонда и их использование;
 - 18) установление размеров целевых взносов и вкладов учредителя (участников) Фонда для осуществления отдельных проектов и программ;
 - 19) оказание содействия Фонду в привлечении средств иных юридических и физических лиц для решения Уставных задач Фонда;
 - 20) привлечение компетентных лиц и организаций для содействия в решении Уставных задач Фонда.
- Общее собрание вправе принимать решения по иным вопросам деятельности Фонда, предусмотренным законодательством.

9.3. Общее собрание избирает своего Председателя сроком на пять лет. Председатель собрания проводит подготовку к проведению Общего собрания, утверждает его повестку дня. Учредителю, участникам заказным письмом направляется уведомление о дате, месте проведения и повестке дня собрания, но не позднее 30 дней до даты его проведения.

Каждый из участников имеет право внести свои предложения в повестку дня общего собрания, а также предложить кандидатуры членов Попечительского Совета, Ревизионной комиссии, но не более численного состава каждого органа, а также кандидатуру Директора Фонда. Предложения направляются заказным письмом в адрес Председателя собрания, который в течение 5 дней с момента получения заявления обязан либо включить данные вопросы в повестку дня, либо дать мотивированный отказ. Председатель собрания не вправе вносить изменения в формулировки вопросов в повестку дня. Информация об изменениях в повестку дня направляется всем участникам заказным письмом не позднее 10 дней до даты проведения собрания.

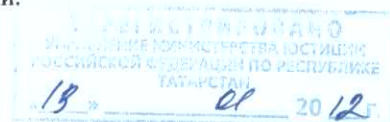
9.4. Общее собрание созывается не реже одного раза в год в срок с 1 апреля по 30 мая. Проводимые помимо годового Общего собрания являются внеочередными.

Внеочередное Общее собрание может созываться по инициативе учредителя, участников, Попечительского Совета, Председателя собрания, Директора Фонда и Ревизионной комиссии Фонда.

Внеочередное Общее собрание созывается Председателем собрания. В случае отказа Председателя собрания созвать внеочередное Общее собрание, заявитель вправе сам за свой счет организовать проведение внеочередного Общего собрания.

9.5. Общее собрание имеет кворум, если на нем присутствует более половины от общего числа участников Фонда. Участники имеют право участвовать в работе Общего собрания лично либо через своих представителей, которые действуют на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

Каждый участник имеет один голос при голосовании на Общем собрании.



9.6. Решение по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы на рассмотрение исполнительных органов Фонда.

9.7. Решения по вопросам, предусмотренным в п/п 1-4, 6, 9, 11 п. 9.2., принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов участников, присутствующих на собрании. Решение по остальным вопросам принимается большинством голосов участников, принимавших участие в Общем собрании.

9.8. Решения Общего собрания оформляются Протоколом, который подписывается Председателем собрания и секретарем собрания.

9.9. В случае, если число участников Фонда равно одному, единственный учредитель (участник) принимает решения единолично и оформляет их письменно.

9.10. Участники выполняют свои обязанности в Общем собрании в качестве добровольцев.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА

10.1. Руководство текущей деятельностью Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, осуществляется единоличным исполнительным органом - Директором Фонда.

10.2. Директор Фонда назначается Общим собранием и с ним заключается трудовой договор. От лица Фонда трудовой контракт подписывается Председателем собрания Фонда.

Директор может быть назначен как из числа представителей участников Фонда, так и из числа третьих лиц.

Директор Фонда назначается сроком на 5 (Пять) лет.

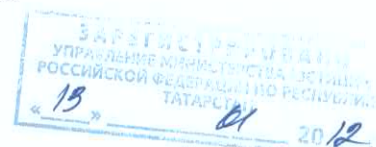
Директор Фонда может быть досрочно отозван решением Общего собрания по предложению не менее 2/3 голосов.

Директор подотчетен Общему собранию (в исключительных случаях - Попечительскому Совету), несет перед ним ответственность за осуществление руководства текущей деятельностью Фонда и возложенных на него задач и функций.

Директор Фонда действует на основании Устава и заключенного с ним трудового договора.

10.3. Директор Фонда:

- 1) обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов деятельности Фонда;
- 2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях и организациях, перед всеми иными третьими лицами, в том числе за пределами территории РФ;
- 3) заключает без доверенности соглашения, договоры и иные сделки от имени Фонда;
- 4) открывает в банках расчетный и иные счета Фонда;
- 5) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- 6) в соответствии с законодательством принимает на работу и увольняет с работы, формирует административный аппарат Фонда, назначает на должности, устанавливает должностные оклады, применяет меры поощрения, налагает взыскания на работников Фонда;
- 7) принимает обращения к общественным, государственным или иным органам по наиболее важным для Фонда вопросам;
- 8) осуществляет связи с аналогичными организациями, научными лабораториями, институтами и другими организациями РФ и иностранных государств;
- 9) создает рабочие группы для подготовки отдельных вопросов деятельности Фонда;
- 10) несет ответственность за сохранность юридической и бухгалтерской документации, перечень которой определяется законодательством, а также за последствия своей деятельности;
- 11) утверждает договорные цены и тарифы на услуги, продукцию, работы;
- 12) принимает решения о предъявлении претензий и исков от имени Фонда;
- 13) разрабатывает инструктивные материалы, положения о структурных подразделениях Фонда и его филиалах;
- 14) организует бухгалтерский учет и отчетность в Фонде;
- 15) организует выполнение решений Общего собрания, Попечительского Совета;
- 16) разрабатывает и утверждает штатное расписание;
- 17) предоставляет Общему собранию на утверждение планы доходов и расходов, предложения по распределению доходов;
- 18) решает вопросы, которые должны быть представлены на рассмотрение Общего собрания, в том числе внесения предложений о внесении изменений и дополнений в устав Фонда;
- 19) установление внутреннего распорядка.



20) принимает решения по другим вопросам текущей деятельности Фонда.

10.4. Директор Фонда несет ответственность перед Фондом за убытки, причиненные Фонду его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

10.5. Порядок и размер вознаграждения Директора Фонда определяется заключаемым с ним трудовым договором в том случае, если Директор назначается из числа третьих лиц.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

11.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Общим собранием избирается Ревизионная комиссия Фонда.

11.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на один год. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется решением Общего собрания.

Члены Ревизионной комиссии могут быть избраны из числа участников Фонда.

Члены Попечительского совета, Директор Фонда и должностные лица Фонда не могут быть членами Ревизионной комиссии Фонда.

11.3. Ревизионная комиссия проверяет правильность составления финансовой отчетности Фонда.

11.4. Ревизионная комиссия представляет на утверждение Общему собранию ежегодный отчет о своей работе. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию.

11.5. Директор Фонда, а также должностные лица Фонда предоставляют Ревизионной комиссии по ее требованию все необходимые материалы и разъяснения.

11.6. Ревизионная комиссия имеет право привлекать к своей работе специалистов для участия в проведении ревизий и консультаций.

12. РАБОТНИКИ ФОНДА, ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

12.1. Работниками Фонда являются граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

12.2. Работники Фонда, осуществляющие свою трудовую деятельность на основании трудового договора, подлежат социальному, медицинскому страхованию и пенсионному обеспечению в порядке и на условиях, установленных для рабочих и служащих в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Фонд самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда работников Фонда, его организацию и нормирование, а также правила внутреннего трудового распорядка, с учетом требований действующего трудового законодательства.

12.4. Фонд может формировать на договорной основе временные творческие (трудовые) коллективы для выполнения конкретных заказов, привлекать к участию в деятельности Фонда высококвалифицированных специалистов на условиях совместительства либо контрактной системы найма, самостоятельно определяя размеры и порядок оплаты труда в рамках требований трудового законодательства.

12.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год.

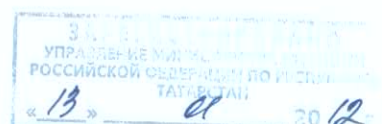
13. ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА.

13.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.2. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

13.4. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

13.5. Фонд обязан представлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства по формам и в сроки определенные уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.



13.6. Фонд обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФОНДА

14.1. В случаях, определенных действующим законодательством, Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. В случае совершения Фондом действий, противоречащих его целям, а также действующему законодательству, орган, принявший о государственной регистрации Фонда, может направить ему предупреждение в письменной форме, которое может быть обжаловано Фондом в судебном порядке.

14.3. В случае неоднократного предупреждения в письменной форме Фонд может быть ликвидирован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

15.1 Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Общего собрания, принятому большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов участников Фонда, присутствующих на собрании, на котором принимается соответствующее решение, и регистрируются государственными органами в установленном законом порядке.

16. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

16.1. Фонд прекращает свою деятельность в результате ликвидации или реорганизации.

16.2. Фонд может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Фонд не может быть реорганизован в хозяйственное товарищество или общество.

16.3. Ликвидация Фонда производится только по решению суда в соответствии с действующим законодательством по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

16.4. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначенной судом, и действующей в соответствии со статьями 61, 62, 63 ГК РФ.

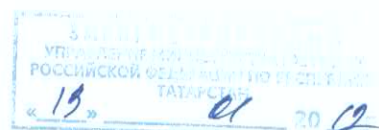
16.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда.

16.6. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Фонда, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда третьим лицам. Ликвидационная комиссия по окончании срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

16.7. Ликвидационная комиссия после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

16.8. Остаток имущества Фонда после расчетов с бюджетом, кредиторами направляется на цели, предусмотренные Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

16.9. Фонд считается ликвидированным с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Пронумеровано (делу) №

О.Р. Бадрутдинов



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 июля 2003 года, ОГРН 1031621012830 (учетный номер 1614010569)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 24 января 2012 года за № 2121600006757

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



О.В.Чиркова

«31» января 2012г.